

Số: 158 /KH-TTYT

Bảo Lâm, ngày 10 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tập huấn cập nhật kiến thức về kỹ năng giao tiếp, ứng xử, y đức

Căn cứ Quyết định số 2151/QĐ-BYT ngày 04 tháng 6 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”;

Căn cứ Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18 tháng 11 năm 2020 của Bộ Y tế về việc ban hành Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện Việt Nam;

Căn cứ Kế hoạch số 107 /KH-TTYT ngày 05 tháng 4 năm 2021 của Trung tâm Y tế Bảo Lâm kế hoạch cải tiến chất lượng bệnh viện năm 2021.

Nhằm nâng cao kỹ năng giao tiếp, ứng xử cho cán bộ, nhân viên y tế Trung tâm y tế huyện Bảo lâm góp phần nâng cao chất lượng khám chữa bệnh hướng tới sự hài lòng của người bệnh. Nay Trung tâm Y tế Bảo Lâm xây dựng kế hoạch tập huấn kỹ năng giao tiếp, ứng xử cho công chức, viên chức, người lao động trong toàn đơn vị, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU:

- Trên 50% công chức, viên chức, người lao động trong toàn trung tâm tham dự tập huấn.
- Trên 50% công chức, viên chức, người lao động hiểu và thực hiện tốt kỹ năng giao tiếp, ứng xử nhằm nâng cao y đức, tinh thần trách nhiệm trong công tác khám bệnh, chữa bệnh và thực hiện các dự án y tế quốc gia.
- Trên 60% các khoa, phòng, trạm y tế triển khai thực hiện tốt kỹ năng giao tiếp, ứng xử.

II. YÊU CẦU:

- Các đơn vị cử cán bộ tham gia lớp tập huấn theo đúng số lượng, thành phần và thời gian quy định.
- Các cán bộ tham gia tập huấn thực hiện đúng các quy định của lớp học.

- Các đơn vị sau khi được tập huấn nghiêm túc triển khai nội dung quy tắc giao tiếp, ứng xử, y đức tại đơn vị.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:

1. Nội dung tập huấn:

Tập huấn kỹ năng giao tiếp, ứng xử theo thông tư số 07/2014/TT-BYT, ngày 25/02/2014 của Bộ y tế về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế.

2. Thành phần tham dự:

Tất cả công chức, viên chức, người lao động thuộc Trung tâm y tế Bảo Lâm (trừ đi học, nghỉ ốm, nghỉ thai sản, đi công tác, nghỉ phép).

3. Thời gian và địa điểm:

a. Thời gian:

- Lớp thứ nhất: Gồm các viên chức quản lý và một số viên chức khác. Bắt đầu lúc 10h00 phút ngày 09/6/2021.
- Lớp thứ hai: Bắt đầu lúc 13h30 phút ngày 10/6/2021.
- Lớp thứ ba: Bắt đầu lúc 13h30 phút ngày 11/6/2021

b. Địa điểm: Hội trường Trung tâm y tế Bảo Lâm.

4. Giảng viên:

- BS CKI Nguyễn Văn Hải- Phó Giám đốc

5. Kinh phí:

Sử dụng kinh phí từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị.

6. Tổ chức thực hiện:

6.1. Phòng kế hoạch nghiệp vụ:

- Lên kế hoạch tập huấn.
- Phân bổ và tổng hợp danh sách học viên tham gia tập huấn.
- Quản lý danh sách lớp tập huấn.
- Mời giảng viên.
- Tổ CNTT chuẩn bị máy chiếu phục vụ lớp.

6.2. Phòng TCHC:

- Chuẩn bị hội trường, bàn ghế trước và sau buổi tập huấn.
- Chuẩn bị nước uống cho giảng viên.

6.3. Phòng TCKT:

- Hướng dẫn và phối hợp với Phòng KHNV thực hiện thanh quyết toán kinh phí tập huấn (nếu có).

6.4. Phòng Điều dưỡng:

- Triển khai ký cam kết thực hiện quy tắc giao tiếp ứng xử, giao tiếp, y đức ngay sau mỗi buổi tập huấn.

6.5. Giảng viên tham gia giảng dạy có trách nhiệm chuẩn bị tài liệu, nội dung phục vụ buổi tập huấn.

Trên đây là kế hoạch tập huấn nâng cao Kỹ năng giao tiếp, ứng xử, y đức cho cán bộ, viên chức, người lao động tại TTYT Bảo Lâm. Đề nghị toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động các khoa, phòng, Trạm Y tế trực thuộc có trách nhiệm tham dự lớp tập huấn theo kế hoạch đã xây dựng góp phần nâng cao thái độ phục vụ, kỹ năng giao tiếp, ứng xử hướng tới sự hài lòng của người bệnh. *vu*

Nơi nhận:

- Ban Giám Đốc;
- Các Khoa, Phòng, Trạm y tế (thực hiện);
- Lưu: VT, KHNV.

GIÁM ĐỐC



Đỗ Phú Lương

PHÂN LỚP TẬP HUẤN GIAO TIẾP, ỨNG XỬ

(Kèm theo Kế hoạch số /KH- TTYT ngày tháng năm 2021)

STT	ĐƠN VỊ	LỚP THỨ NHẤT ngày 09/6/2021	LỚP THỨ 2 ngày 10/6/2021	LỚP THỨ 3 ngày 11/6/2021
1	Khoa KBHSCC&LCK	01 Trưởng khoa 01 ĐDTK	02 Nhân viên	02 Nhân viên
2	Khoa Ngoại TH	01 Trưởng khoa	01 ĐDTK	01 Nhân viên
3	Khoa CSSKSS	01 Trưởng khoa 01 ĐDTK	02 Nhân viên	02 Nhân viên
4	Khoa Nội TH- Nhi-TN	01 Trưởng khoa 01 ĐDTK	02 Nhân viên	02 Nhân viên
5	Khoa YHCT-PHCN	01 Trưởng khoa	01 ĐDTK	01 Nhân viên
6	Khoa XN- CĐHA	01 Trưởng khoa	01 Nhân viên	01 Nhân viên
7	Khoa Dược- VTTTB	01 Trưởng khoa	01 Nhân viên	01 Nhân viên
8	Khoa YTDP	01 Trưởng khoa 01 Nhân viên	02 Nhân viên	02 Nhân viên
9	Phòng Dân số	01 Trưởng phòng	01 Nhân viên	01 Nhân viên
10	Phòng TCKT	01 Trưởng phòng	01 Nhân viên	01 Nhân viên
11	Phòng TCHC	01 Trưởng phòng	02 Nhân viên	02 Nhân viên
12	Phòng KHNv	01 Trưởng phòng	01 Nhân viên	01 Nhân viên
13	Trạm y tế Lộc Bắc	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	02 Nhân viên
14	Trạm Y tế Lộc Bảo	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
15	Trạm y tế B'Lá	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
16	Trạm y tế Lộc Thắng	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
17	Trạm y tế Lộc Lâm	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
18	Trạm y tế Lộc Phú	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
20	Trạm y tế Lộc Ngãi	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	02 Nhân viên
21	Trạm y tế Lộc Đức	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
22	PKĐKKV Lộc An	01 Trưởng PK 01 ĐDTPK	02 Nhân viên	02 Nhân viên
23	PKĐKKV Lộc Thành	01 Trưởng trạm 01 ĐDTPK	02 Nhân viên	02 Nhân viên
24	Trạm y tế Tân Lạc	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
25	Trạm y tế Lộc Tân	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
26	Trạm y tế Lộc Quảng	01 Trưởng trạm	01 Nhân viên	01 Nhân viên
	Tổng cộng:	31	32	32