

Số: 310 /KH-TTYT

Bảo Lâm, ngày 23 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Nhu cầu sử dụng vật tư, trang bị phòng hộ các nhân trong phòng chống dịch COVID 19 huyện Bảo Lâm

Căn cứ kế hoạch số 1569/KH-SYT ngày 12/8/2021 của Sở y tế Lâm Đồng về việc ứng phó dịch bệnh theo diễn biến mới của ngành Y tế Lâm Đồng;

Thực hiện kế hoạch số 177/KH-TTYT ngày 09/6/2021 của Trung tâm Y tế huyện Bảo Lâm về việc Xét nghiệm phát hiện nhiễm SARS-CoV-2 trong giai đoạn dịch COVID-19 huyện Bảo lâm;

Căn cứ tình hình thực tế công tác phòng chống dịch hiện nay có nguy cơ bùng phát; căn cứ nhu cầu của các đơn vị và đề xuất của khoa dược;

Tiếp nối kế hoạch số 305/KH-TTYT ngày 12/11/2021 của TTYT Bảo Lâm về việc Nhu cầu sử dụng vật tư, trang bị phòng hộ các nhân trong phòng chống dịch COVID 19 huyện Bảo Lâm;

Căn cứ biên bản cuộc họp BCD PC dịch Covid-19 của TTYT Bảo Lâm ngày 22/11/2021 về việc mua bổ sung vật tư, trang bị phòng hộ cá nhân phục vụ công tác phòng chống dịch 2 tháng cuối năm 2021;

Nay Trung tâm Y tế huyện Bảo Lâm xây dựng kế hoạch dự trù nhu cầu vật tư trang bị phòng hộ cá nhân phục vụ công tác phòng chống dịch huyện Bảo Lâm 2 tháng cuối năm 2021 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Đảm bảo đủ trang phục phòng hộ cá nhân và vật tư cần thiết để thực hiện giám sát, khai báo y tế, lấy mẫu xét nghiệm phát hiện kịp thời các trường hợp mắc COVID-19, cách ly, điều trị, hạn chế lây lan dịch trong bệnh viện và cộng đồng.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% các trường hợp nhân viên y tế, lực lượng hỗ trợ tham gia truy vết có tiếp xúc gần với người bệnh, người đến xét nghiệm, tiêm chủng Covid-19 và khai báo y tế phải có đủ trang phục phòng hộ cá nhân trong khi thực hiện nhiệm vụ.

II. NHU CẦU DỰ KIẾN TỐI THIỂU

Tính đến ngày 23/11/2021 còn 38 ngày dự tính nhu cầu 40 ngày

1. Đồ phòng hộ cá nhân 7 khoản màu xanh.

- Điều tra truy vết: 1 Đội/ngày x 6 người x 2 bộ x 40 ngày (đồ cấp 1 màu xanh, tối thiểu 2 bộ/người) x 60 ngày = 480 bộ

- Nhân viên khai báo y tế (15 đơn vị x 15 người x 2 bộ/ngày nếu trực thì cấp theo ca trực 8h/ca hoặc theo quy định của BCD) = 1200 bộ.

- Nhân viên tiêm chủng: 15 đội x 6 bộ/đội/2 buổi (bộ phận tiếp đón khai báo, YS, BS khám, người thực hiện tiêm, 6 đợt chiến dịch/2tháng x5 ngày =30 ngày) = 2700 bộ.

Tổng Cộng: 4380 bộ thành tiền: 319.740.000đ

2. Đồ Phòng hộ cấp 3 hoặc 4

Đồ cấp 3

Khu F0: 3 bộ/ngày x 3 người x 40 ngày = 360 bộ.

Xét nghiệm (17 người/ngày x2 bộ/ngày x 40ngày = 1360 bộ.

Phản ứng nhanh Vận chuyển BN F0 (2 người/ ngày x 2 bộ x 40 ngày = 160 bộ.

Tổng Cộng: 1880 bộ thành tiền: 319.740.000đ

3. Que lấy dịch tỵ hầu dự kiến 100 que/ngày x 40 ngày = 4000 que x 3200đ = 12.800.000đ.

Tổng nhu cầu kinh phí dự kiến cho 3 loại trang phục và vật tư trên: 674,700,000đ

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng kế hoạch nghiệm vụ

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch đến các đơn vị, bộ phận thực hiện, thực hiện.

2. Khoa xét nghiệm - Cận lâm sàng

- Làm dự trù test nhanh SAR-Cov-2 và thực hiện lấy mẫu theo kế hoạch và khi có chỉ định của Bác sĩ.

3. Tại 14 TYT và Phòng Dân số:

- Dự trù vật tư về thực hiện theo quy định.

5. Điều kiện đảm bảo

- **Vật tư:** Sử dụng chương trình phòng chống dịch.

- **Nhân lực:** Khoa Xét nghiệm và chẩn đoán hình ảnh, điều dưỡng tại buồng khám hô hấp, nhân viên y tế tại các đơn vị.

6. Khoa dược Vật tư – Trang thiết bị

- Chủ trì xây dựng kế hoạch thầu, Bảo đảm cung ứng đủ Test nhanh xét nghiệm, vật tư y tế cho các đơn vị thực hiện, hướng dẫn các đơn vị thực hiện thanh quyết toán theo quy định đảm bảo cho các hoạt động theo kế hoạch.

7. Phòng Tài chính – Kế toán

- Tham mưu cho Ban Giám đốc TTYT về kinh phí để triển khai mua sắm cung ứng vật tư và hướng dẫn các đơn vị thanh quyết toán kinh phí.

- Hướng dẫn các bộ phận liên quan mức giá thu phí xét nghiệm SARS-CoV-2 theo quy định.

8. Phòng Điều dưỡng

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các đơn vị về định mức sử dụng các phương tiện phòng hộ cá nhân, vật tư liên quan đến kiểm soát nhiễm khuẩn.

9. Công tác báo cáo

- Hàng ngày sau 16h đề nghị các đơn vị, bộ Phận và khoa XN báo cáo số liệu xét nghiệm bao gồm test nhanh và lấy mẫu Reatime RT-PCR đã thực hiện tại các đơn vị, các chốt chịu trách nhiệm báo cáo số liệu test đã thực hiện các chốt và gửi về phòng KHNH qua Zalo hoặc gmail theo mẫu gửi kèm.

IV. ĐỀ XUẤT VÀ KIẾN NGHỊ

- Đối với Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Lâm Đồng: hướng dẫn sử dụng test nhanh và chỉ đạo về chuyên môn.

- Phòng Nghiệp vụ Dược Sở y tế hướng dẫn đơn vị về công tác mua sắm và thanh quyết toán.

Trên đây là kế hoạch nhu cầu sử dụng vật tư, trang bị phòng hộ các nhân trong phòng chống dịch COVID 19 huyện Bảo Lâm giai đoạn 2 tháng cuối năm 2021, Kế hoạch này thay thế kế hoạch số 305/KH-TTYT ngày 12/11/2021 đề nghị các đơn vị bộ phận căn cứ thực hiện đảm bảo cung ứng đủ trang phục, vật tư trong công tác phòng chống dịch.

Nơi nhận:

- Phòng Nghiệp vụ Y, Nghiệp vụ Dược – SYT Lâm Đồng (báo cáo);
- TTKSBT tỉnh Lâm Đồng (báo cáo);
- BGĐ TTYT;
- Các khoa, phòng liên quan (thực hiện);
- Lưu: VT, KHNH.



GIÁM ĐỐC

Đỗ Phú Lương